|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  He logrado completar la mayoría de las actividades planificadas dentro de los tiempos estipulados, aunque algunas tareas requirieron más tiempo del previsto debido a ajustes en la coordinación del equipo. La planificación previa y la organización individual han facilitado cumplir con las entregas. Entre los factores que dificultaron el avance, la comunicación intermitente y la sincronización de horarios fueron los más relevantes, pero se han ido solucionando con reuniones de seguimiento. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  **Para superar los obstáculos encontrados, estoy promoviendo reuniones más estructuradas y un seguimiento más constante de los avances de cada miembro. También planeo utilizar herramientas de comunicación y gestión de tareas para mantener al equipo informado y asegurar que cada actividad se realice según lo planificado, evitando retrasos o malentendidos.** |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  **Considero que mi desempeño ha sido sólido, destacando mi compromiso con las tareas asignadas y la entrega de trabajo de calidad. Para mejorar, puedo optimizar la gestión de tiempos en tareas complejas y anticiparme a posibles dudas antes de las reuniones del equipo, con el fin de reducir retrabajo y agilizar los procesos.** |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  **Me interesa confirmar si la planificación de tareas actual es la más eficiente o si deberíamos reorganizarla para equilibrar mejor la carga de trabajo. Además, quisiera consultar al docente si la metodología que estamos utilizando y el enfoque del proyecto cumplen con los objetivos esperados o si convendría realizar ajustes en la ejecución.** |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  Considero que la distribución de actividades es adecuada en términos generales, pero podría revisarse la carga de algunas tareas para evitar sobrecargar a un integrante. En cuanto a nuevas actividades, sugiero asignarlas considerando las habilidades y disponibilidad de cada miembro, de manera que el proyecto avance de forma más equilibrada y eficiente. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  El trabajo en equipo ha sido positivo en términos de responsabilidad y compromiso con los plazos. Sin embargo, se pueden mejorar aspectos de coordinación y comunicación, para que el flujo de información sea más constante y claro. Entre los aspectos positivos destacan la dedicación y la cooperación individual, mientras que el área de mejora principal sería fomentar un trabajo más colaborativo y sincronizado. |